

Согласовано на заседании
Управляющего совета
от «18» 07. 2022
Протокол № 4



Утверждаю
Директор МБУДО «ЦДТ №2»
г. Барнаул

С.В. Панова

Приказ № 67 от «18» 07.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о привлечении и расходовании благотворительных пожертвований
физических и (или) юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаул

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаул (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»

1.2. Привлечение МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаул (далее- Организация) дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью Организации.

1.3. Положение определяет порядок привлечения и надлежащего использования благотворительных пожертвований Учреждения.

1.4. Основным источником финансирования Организации является бюджет городского округа – города Барнаул Алтайского края. Источники финансирования, предусмотренные Положением, являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета соответствующего уровня.

1.5. Основными принципами привлечения дополнительных финансовых средств Организацией являются добровольность их внесения юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся, законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.6. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.7. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

1.8. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

1. Основные понятия

Благотворительное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях с определением либо без определения благотворителем назначения использования вещи или права.

Участники благотворительной деятельности – граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы (волонтеры), благополучатели.

Благотворитель – лицо, осуществляющее благотворительные пожертвования в формах:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворитель вправе определять цели и порядок использования своих благотворительных пожертвований.

Благополучатель – лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

2. Цели привлечения пожертвований

3.1. Решение о внесении благотворительного пожертвования, с указанием цели реализации, принимается благотворителем самостоятельно.

3.2. Основными целями привлечения благотворительных пожертвований в Организации являются:

3.2.1. Развитие и укрепление материально-технической базы Организации;

3.2.2. Развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей);

3.2.4. Повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Организации;

3.2.5. Приобретение необходимого Организации имущества;

3.2.6. Охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Организации и действующему законодательству;

3.2.7. Участие в конкурсах, выставках, экскурсиях и других мероприятиях для обучающихся Организации.

3.3. При отсутствии условия о целевом назначении благотворительного пожертвования благополучатель распоряжается благотворительным пожертвованием в соответствии с уставными целями Организации.

3.4. Благополучатель, принимающий благотворительное пожертвование, для использования которого благотворителем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по его использованию.

3. Порядок привлечения и расходования пожертвований

4.1. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Организацией с соблюдением требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Благотворительные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Организации в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.3. Передача благотворительного пожертвования осуществляется на основании договора в случаях, когда:

4.3.1. Благотворителем является юридическое лицо и стоимость благотворительного пожертвования превышает три тысячи рублей;

4.3.2. Договор содержит обещание дарения в будущем.

4.4. Благотворительные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Организации согласно платежным поручениям путем перечисления по безналичному расчету.

4.5. Администрация Организации вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи, с указанием цели привлечения благотворительного пожертвования.

4.6. Размер благотворительного пожертвования определяется благотворителем самостоятельно.

4.7. Благотворительные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является

неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс Организации в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Организации и прилегающей к ней территории, оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

4.9. При оказании безвозмездной помощи между Организацией и Благотворителем на безвозмездное выполнение работ (благотворительных услуг) заключается договор безвозмездного выполнения работ (оказания благотворительных услуг) (Приложение 4) и по окончании безвозмездных работ (благотворительных услуг) директором Организации и Благотворителем подписывается акт сдачи-приёмки выполненных безвозмездных работ (благотворительных услуг) (Приложение 5).

4.10. Административное вмешательство со стороны руководителя Организации в дела общественных и благотворительных некоммерческих организаций (фондов), созданных на базе Организации с целью укрепления и развития образовательных инициатив, является противозаконным.

4. Ответственность Организации

5.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Организацию или исключать из нее из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять благотворительные пожертвования.

5.2. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников Организации, неправомерные действия коллегиальных органов управления Организации в части принудительного привлечения благотворительных пожертвований.

5.3. Руководитель Организации несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований.

5.4. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований Организации влечет за собой дисциплинарную, административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Контроль

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Организацией благотворительных пожертвований осуществляется комитетом по образованию города Барнаула и другими контролирующими органами.

6.2. Контроль за расходованием дополнительных финансовых средств осуществляет коллегиальный орган управления Организации-Управляющий совет учреждения.

6.3. Руководитель Организации отчитывается перед благотворителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований не реже одного раза в год на заседании Управляющего совета организации.

6.4. Отчет о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Организации.

Приложение 1
к Положению о привлечении и
расходовании благотворительных
пожертвований физических и (или)
юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2»
г. Барнаула

**Договор
добровольного пожертвования денежных средств**

г. Барнаул

«___»_____20__ г.

(наименование)

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества №2» г. Барнаула (далее МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула), именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Пановой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту Договора - Пожертвование) в размере_____

(сумма цифрами и прописью)

Образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном в п. 8 ст. 41 Закона РФ «Об образовании», дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц, в том числе иностранных.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление уставных целей не для получения прибыли.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить на расчетный счет Одаряемого Пожертвование в течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

3.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

3.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

4. Адреса и реквизиты сторон:

<p>Жертвователь:</p> <p>ИНН: _____</p> <p>КПП: _____</p> <p>ОКАТО: _____</p> <p>Юридический адрес: _____</p> <p>Банковские реквизиты: _____</p> <p>Банк: _____</p> <p>БИК: _____</p> <p>Р/счет: _____</p> <p>Корр/счет: _____</p> <p>_____/_____</p> <p>(подпись) (ФИО)</p>	<p>Одаряемый:</p> <p>МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула</p> <p>ИНН 2225056158</p> <p>КПП 222501001</p> <p>ОКТМО 01701000</p> <p>Юридический адрес: 656906, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Чайковского, 31</p> <p>тел.: 226503, 569067 (бухгалтер)</p> <p>Банковские реквизиты: _____</p> <p>Получатель: Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (МБУ ДО «ЦДТ №2», 20176U48260)</p> <p>БИК 040173001</p> <p>Номер счета получателя платежа 40701810401731056200</p> <p>ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ</p> <p>// УФК по Алтайскому краю г Барнаул</p> <p>Код дохода (КБК): 00000000000000000150</p> <p>Директор: _____/Панова С.В.</p> <p>М.П.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Приложение 2
к Положению о привлечении и
расходовании благотворительных
пожертвований физических и (или)
юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2»
г. Барнаула

Договор пожертвования имущества

г. Барнаул

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся _____ в лице
(наименование)

_____ именуемый в
дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества №2» г.
Барнаула (далее МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула), в лице директора Пановой
Светланы Владимировны, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой
стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь безвозмездно
передает в собственность Учреждению добровольное пожертвование на
осуществление уставных целей Учреждения не для получения прибыли, далее
именуемое как «имущество». Перечень передаваемого имущества указан в акте
приема-передачи.

1.2. Стоимость передаваемого имущества _____
_____ .
(сумма цифрами и прописью)

1.3. Передача имущества оформляется путем подписания акта приема-
передачи. Имущество считается переданным с момента подписания указанного
акта и фактической передачи.

1.4. Указанное имущество не является предметом залога и не может быть
отчуждено по иным основаниям третьим лицам, в споре и под арестом не
состоит.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение вправе в любое время (до передачи ему пожертвования) от
него отказаться. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым.
Отказ от пожертвования должен быть совершен в письменной форме.

2.2. Жертвователь вправе отменить пожертвование, либо потребовать отмены
пожертвования в судебном порядке на основании случаев, указанных в ст. 578
ГК РФ.

2.3. В случае отмены пожертвования Учреждение не вправе требовать
возмещения убытков.

3. Разрешение споров

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Срок действия и прекращение договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента заключения и заканчивается после выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.

4.2. Настоящий договор прекращается досрочно:

- по соглашению сторон;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством и настоящим договором.

5. Особые условия и заключительные положения

5.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

5.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Жертвователя, второй - у Учреждения.

6. Адреса и реквизиты сторон:

Жертвователь:	Одаряемый:
ИНН: _____ КПП: _____ Юридический адрес: _____ / _____ (подпись) (ФИО)	МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула ИНН 2225056158 КПП 222501001 Юридический адрес: 656906, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Чайковского, 31 тел.: 226503, 569067 (бухгалтер) Директор: _____ / Панова С.В. М.П.

Приложение 3
к Положению о привлечении и
расходовании благотворительных
пожертвований физических и (или)
юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2»
г. Барнаула

Акт приема-передачи

Мы, нижеподписавшиеся, _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____ с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества №2» г. Барнаула, в лице директора Пановой Светланы Владимировны, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, подтверждаем, что было передано следующее имущество:

Наименование	Количество, шт	Стоимость, руб.
Итого:		

На момент передачи имущество находится в удовлетворительном состоянии, замечаний со стороны Учреждения нет.

<p>Передал: Жертвователь:</p> <p>_____/_____ (подпись) (ФИО)</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p>	<p>Принял: Учреждение:</p> <p>_____/С.В. Панова</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------

Приложение 4
к Положению о привлечении и
расходовании благотворительных
пожертвований физических и (или)
юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2»
г. Барнаула

ДОГОВОР
на выполнение безвозмездных работ (благотворительных услуг)

г. Барнаул

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества №2» г. Барнаула (далее МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Пановой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин Российской Федерации _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании законодательства Российской Федерации, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется в интересах Заказчика по собственной инициативе на безвозмездной и добровольной основе выполнить следующие работы (благотворительные услуги):

1.2. Исполнитель выполняет данное ему поручение самостоятельно, согласовывая сроки проведения работ с Заказчиком.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

Выполнить работу (благотворительные услуги), указанных в пункте 1.1. настоящего договора, лично, без привлечения третьих лиц;

исполнять поручение в срок с момента заключения настоящего Договора «__» _____ 20__ г. и по «__» _____ 20__ г. включительно;

при завершении работы до окончания срока договора, работа считается выполненной после сдачи работы по акту приёмки выполненных работ.

Дата утверждения актом сдачи-приёмки выполненных работ является окончанием срока действия договора. Акт приёмки выполненных работ составляется в 2-х экземплярах, по одному экземпляру каждой из сторон договора.

2.2. Заказчик обязуется:

принять работу по акту сдачи-приёмки выполненных работ.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Разрешение споров

4.1. Споры сторон, вытекающие из исполнения ими своих обязательств по настоящему договору, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Стороны руководствуются в своей деятельности настоящим договором и Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор выступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими вытекающих из него обязательств.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

5.4. Настоящий договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок не позднее чем за ___дней до расторжения.

5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик:
ФИО _____ _____ _____	МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула ИНН 2225056158 КПП 222501001 ОКТМО 01701000
ИНН _____	Юридический адрес:656906, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Чайковского, 31 тел.: 226503, 569067 (бухгалтер)
Юридический адрес: _____ _____	Банковские реквизиты: Получатель: Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (МБУ ДО «ЦДТ №2»,20176U48260) БИК 040173001
Телефон: _____	Номер счета получателя платежа 40701810401731056200
_____ /_____ (подпись) (ФИО)	ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ // УФК по Алтайскому краю г Барнаул Код дохода (КБК): 00000000000000000150
« ____ » _____ 20 ____ г.	Директор: _____/Панова С.В. М.П. « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 5
к Положению о привлечении и
расходовании благотворительных
пожертвований физических и (или)
юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2»
г. Барнаул

АКТ
сдачи-приёмки выполненных работ (благотворительных услуг)

г. Барнаул «___» _____ 20__ г.

Составлен в том, что на основании договора на выполнение работ от «___» _____ 20__ г., заключённого между Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества №2» г. Барнаул, именуемым в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Пановой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданином Российской Федерации _____, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании законодательства Российской Федерации.

Исполнителем выполнена следующая работа (благотворительные услуги):

(указывается конкретный вид или перечень работ (благотворительных услуг))

за период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Работа выполнена «Исполнителем» _____
(характеристика выполненных работ)

«Исполнитель» работу сдал _____
(подпись)

«Заказчик» работу принял _____
(подпись)