

Принято на заседании
педагогического совета
от «29»05. 2020
Протокол № 6



Утверждаю:
Директор МБУДО «ЦДТ №2»
г. Барнаула _____ С.В. Панова
Приказ № 50/5 от «29»05.2020 г.

**Порядок
посещения учащимися мероприятий, проводимых
в МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула,
не предусмотренных учебным планом**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего распорядка учащихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества №2» г. Барнаула и устанавливает правила посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества №2» г. Барнаула (далее-Учреждение) и не предусмотренных учебным планом Учреждения (далее также – мероприятия).

1.2. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: концерты, праздники, конкурсы, выставки и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.3. Мероприятия включаются в общий план учреждения на текущий учебный год, который утверждается приказом директора.

1.4. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных в общий план, следует получить разрешение заместителя директора по УВР. Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю директора по УВР не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты его проведения.

1.5. На мероприятии обязательно присутствие руководителей объединений, чьи учащиеся принимают в них участие, и педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора учреждения.

1.6. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Порядком.

1.7. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора учреждения (или распоряжением заместителя).

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- учащиеся учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- учащиеся учреждения, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- законные представители учащихся;
- работники учреждения;
- сторонние физические лица.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Все посетители мероприятий имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото, видеосъемки, аудиозаписи.

3.2. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящий Порядок.

3.3. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящий Порядок и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию учреждения;
- уважать честь и достоинства других посетителей мероприятия.

3.5. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.6. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Порядка;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в спортивной, рванной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и употреблять алкогольные напитки;
- приносить собой огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики;
- курить в помещениях и на территории учреждения;
- приводить и приносить с собой животных;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников учреждения;
- использовать площади учреждения для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять на показ знаки или иную символику, направленную на разжигание, расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников учреждения, службу охраны;
- приносить с собой напитки и еду.

3.9. Посетители, нарушающие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Учреждении.

3.10. Посетители, причинившие Учреждению ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.Порядок посещения мероприятий

4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проходит мероприятие, разрешается за 15 минут до начала мероприятия.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

- 4.3. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускается (администрация Учреждения оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
- 4.4. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

5. Порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом

- 5.1. При посещении по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, учащиеся обязаны выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время проведения мероприятия.
- 5.2. Учреждение может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.
- 5.3. Перед проведением мероприятия организаторы должны объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж. Участие учащихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.
- 5.4. Учреждение может устанавливать:
- право или запрет на ведение учащимися во время мероприятий фото и видеосъемки;
 - запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
 - запрет на повторный вход на мероприятие.
- 5.5. Учащимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без представителя образовательного учреждения, ответственного за проведение мероприятия.

